

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КУРИЛОВСКОЕ СОБИНСКОГО РАЙОНА**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.01.2019№ 6

*Об утверждении Плана противодействия*

*коррупции в муниципальном образовании*

*Куриловское Собинского района*

*на 2019-2020 годы*

 В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Законом Владимирской области от 10.11.2008 № 181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области», распоряжения администрации Владимирской области от 27.12.2018 № 925-р, в целях повышения эффективности деятельности администрации муниципального образования Куриловское Собинского района по профилактике коррупционных правонарушений, администрация поселения п о с т а н о в л я е т:

 1. Утвердить план «Противодействие коррупции в администрации муниципального образования Куриловское Собинского района на 2019-2020 годы» согласно приложению.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на сайте администрации Куриловского поселения.

Глава администрации О.В.Арабей

Приложение к

постановлению администрации

муниципального образования Куриловское Собинского района

 от 17.01.2019 № 6

**План**

**«Противодействие коррупции в администрации муниципального образования Куриловское Собинского района**

**на 2019-2020 годы**

**Цели и задачи Плана.**

Цели:

- снижение уровня коррупции при исполнении государственных функций и предоставлении государственных услуг;

- устранение причин и условий, порождающих коррупцию в муниципальном образовании Куриловское;

-предупреждение коррупционных правонарушений;

-предупреждение коррупционных рисков;

-обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных проявлений, связанных с коррупцией, а также доверия граждан к органам государственной власти.

 Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

-противодействие коррупции в органах местного самоуправления;

- совершенствование деятельности по размещению заказов для нужд муниципального образования Куриловское;

- организация проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Куриловское, их проектов, а также административных регламентов по предоставлению государственных услуг и исполнению государственных функций на коррупциогенность;

- организация и осуществление контроля за исполнением служащими администрации ограничений и запретов, установленных законодательством о государственной гражданской службе, и предоставлением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов их семей;

- формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и осуществление антикоррупционной пропаганды;

-информирование населения о деятельности администрации муниципального образования Куриловское;

- содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о выявленных фактах коррупции и коррупционных факторах, а также их свободное освещение в средствах массовой информации.

 План реализуется в соответствии с прилагаемым перечнем мероприятий по реализации Плана, обеспечивающим достижение названных целей и выполнение задач.

 **Ожидаемые результаты Плана.**

 В результате реализации плана предполагается достижение следующих положительных результатов:

- повышение эффективности противодействия коррупционным проявлениям;

- укрепление доверия населения к деятельности администрации муниципального образования Куриловское;

- снижение количества коррупционных факторов в нормативных правовых актах;

- повышение информированности населения о деятельности органов местного самоуправления;

- повышение уровня правосознания муниципальных служащих;

- повышение открытости органов власти для граждан в системе государственных закупок и деятельности органов власти в целом;

- соблюдение этических норм и правил служебного поведения служащими, повышение уровня доверия к ним граждан.

ПЕРЕЧЕНЬ

МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА «ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ КУРИЛОВСКОЕ СОБИНСКОГО РАЙОНА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Мероприятие | Ответственный исполнитель | Срок выполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. **Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов**
 |
| 1.1 | Обеспечить контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения; проведения обобщения фактов несоблюдения требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, принятия мер в отношении виновных лиц. | Заместитель главы администрации | Постоянно, анализ – ежегодно до 1 декабря |
| 1.2. | Обеспечить эффективность кадровой работы в части ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов, документальное подтверждение государственной регистрации новых актов гражданского состояния в соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» | Заместитель главы администрации | Постоянно |
| 1.3. | Обеспечить проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | Глава администрации | Постоянно |
| 1.4. | Обеспечить проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов МО Куриловское Собинского района | Заместитель главы администрации | Постоянно |
|  |  |  |  |
| Раздел П. Организационные мероприятия общего методического и правового характера |
| 2.1. | Проведение заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании Куриловское сельское поселение (далее - Комиссия) | Комиссия по вопросам противодействия коррупции  | Как правило, один раз в квартал |
| 2.2. | Обеспечение нормативно-правового сопровождения деятельности Комиссии | Глава администрации | Постоянно |
| 2.3. | Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов муниципального образования Куриловское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Заместитель главы администрации | Постоянно |
|  |
| 2.4. | Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий администрации, внесение уточнений в Перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Глава администрации | ежегодно |
| 2.5. | Систематический анализ коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций муниципальными служащими, работниками администрации. | Глава администрации | ежеквартально |
| 2.6. |  Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов МО Куриловское | Заместитель главы администрации | Постоянно |
| 2.7. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании Куриловское, на которых распространяются антикоррупционные стандарты поведения, ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки) | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Постоянно |
| 2.8. | Подготовить предложения о внесении изменений в нормативные правовые акты в части установления дополнительных гарантий обеспечения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) органов государственной власти области, в том числе предусматривающее создание единых региональных интернет-порталов для размещения проектов указанных актов в целях их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Ноябрь |
|  |
|  |
| Раздел Ш. Профилактика коррупционных правонарушений, работа с кадрами органов исполнительной власти поселения |
| 3.1. | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Совет народных депутатовГлава администрации | При наличии оснований |
|  |
|  |
| 3.2. | Обеспечение предоставления актуальной информации о государственных услугах посредством информационной системы . Официальный сайт сети Интернет. | Заместитель главы администрации | Постоянно |
| 3.3 | Разработка и тиражирование методических и информационно-разъяснительных материалов об антикоррупционных стандартах поведения для государственных гражданских служащих, а также работников государственных организаций, на которых распространены антикоррупционные стандарты поведения |  | Постоянно |
| Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации |
| 3.4. | Организация повышения квалификации государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |  | Постоянно |
| Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации |
| 3.5. | Организация работы по контролю за уведомлением муниципальными служащими о намерении выполнять иную оплачиваемую работу | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Постоянно |
|  |
|  |
| 3.6 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Постоянно |
| 3.7. | Разработка с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими администрации поселения, органов исполнительной власти поселения и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами власти области, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Октябрь |
|  |
| Раздел VI. Обеспечение открытости и доступности информации и формирование нетерпимого отношения к коррупции |
| 4.1. | Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в органах власти , выработка согласованных действий органов и должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Постоянно |
| Управление Федеральной налоговой службы РФ по Владимирской области (по согласованию) |
|   |
| 4.2. | Обеспечение работы "горячих линий", "телефонов доверия", "Интернет-приемных" на официальном сайте администрации Куриловского поселения и органов исполнительной власти области в сети Интернет с целью улучшения обратной связи с гражданами и организациями, а также получения сигналов о фактах коррупции | Заместитель главы администрации | Постоянно |
| Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации |
|  |
| 4.3. | Обеспечение открытости и гласности в работе органов исполнительной власти поселения и администрации при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей, формировании кадрового резерва на муниципальной службе | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Постоянно |
| 4.4. | Размещение информации о земельных участках, находящихся в собственности поселения, на официальном сайте в сети Интернет | Заведующий отделом землеустройства и муниципального имущества | Постоянно |
| 4.5. | Размещение информации о неиспользуемых земельных участках, находящихся в собственности поселения, на официальном сайте в сети Интернет | Заведующий отделом землеустройства и имущества | Постоянно |
| 4.6. | Размещение информации о приватизации объектов, находящихся в собственности поселения, на официальном сайте в сети Интернет и газете "Доверие" | Заведующий отделом землепользования и имущества | Постоянно |
| 4.7. | Обеспечение открытости и прозрачности процедуры закупок путем размещения полной информации о закупках в единой информационной системе, создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок и участие в котировочной комиссии по рассмотрению и оценке заявок участников размещения заказа и принятие решений по итогам закупок | Заместитель главы по финансовым вопросам | Постоянно |
|  |
| 4.8 | Обеспечение проведения антикоррупционного анализа при заключении контрактов стоимостью более 1000000 рублей. Проведение анализа сделки, проверки предполагаемого поставщика услуг (контрагента) на предмет наличия признаков личной заинтересованности заказчика (т.е. возможности получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ)) с целью недопущения конфликта интересов | Заместитель главы по финансовым вопросам | Постоянно |
| Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации |
| 4.9. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности поселения их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальных сайтах администрации поселения | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | II квартал |
| Органы исполнительной власти  |
| Органы местного самоуправления (по согласованию) |
| 4.10 | Оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых органами исполнительной власти поселения | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Постоянно |
| Раздел V. Противодействие коррупции в органах исполнительной власти поселения |
| 5.1. | Обеспечение контроля за своевременным представлением лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, также лицами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, соответствующих сведений | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | В срок до 30 апреля |
| 5.2. | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, также лицами, претендующими на замещение этих должностей государственной гражданской службы | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | При наличии оснований |
| 5.3. | Проведение проверок в порядке, установленном Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | При наличии оснований |
| 5.4. | Проведение проверок и применение соответствующих мер ответственности в отношении определенного законом круга лиц по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных законом в целях противодействия коррупции | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | При наличии оснований |
| 5.4.1. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Постоянно |
|  |
| 5.4.2. | Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов на государственной гражданской службе | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Постоянно |
|  |
| 4.5. | Проведение проверок по фактам обращения в целях склонения государственного гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений с ведением журнала регистрации уведомлений | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | По мере поступления уведомлений |
| 4.6. | Проведение анализа работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих (муниципальных служащих) и урегулированию конфликта интересов | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Ежеквартально |
|  |
| 4.7. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, касающихся получения отдельными категориями лиц подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Декабрь |
|  |
| 4.8. | Проведение анализа соблюдения ограничений и требований, касающихся выполнения гражданскими служащими иной оплачиваемой работы | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Декабрь |
|  |
| 4.9. | Проведение анализа соблюдения ограничений и требований, касающихся обязанности гражданских служащих уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации | Декабрь |
|  |