# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Администрации муниципального образования

Куриловское сельское поселение

Собинского района Владимирской области

24.08.2015 № 74

*Об утверждении Программы проведения*

*проверки готовности* *объектов жилищного*

*фонда* *к отопительному периоду 2015-2016 гг.*

*на территории муниципального образования*

*Куриловское сельское поселение*

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь ст. 30 Устава муниципального образования Куриловское сельское поселение, администрация п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности объектов жилищного фонда к отопительному периоду 2015-2016 гг. на территории муниципального образования Куриловское сельское поселение, согласно приложению № 1.

2. Утвердить состав комиссии по проверке готовности объектов жилищного фонда к отопительному периоду 2015-2016 гг. на территории муниципального образования Куриловское сельское поселение, согласно приложению № 2.

3. Утвердить акт проверки готовности к отопительному периоду, согласно приложению № 3.

4. Утвердить паспорт готовности объектов жилищного фонда к отопительному периоду, согласно приложению № 4.

5. Рекомендовать УК и другим потребителям тепловой энергии, к установленному сроку, согласно графика, предоставить в администрацию муниципального образования Куриловское сельское поселение документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду.

6. Постановление администрации муниципального образования Куриловское сельское поселение Собинского района Владимирской области от 22.08.2014 № 63 «О создании комиссии по подготовке и приемке готовности объектов жилищного фонда и подведомственных организаций к отопительному сезону 2014 – 2015 гг.» считать утратившим силу.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Доверие».

Глава муниципального образования

Куриловское сельское поселение О.В.Арабей

Приложение № 1

к постановлению администрации муниципального образования

Куриловское сельское поселение

от 24.08.2015 № 74

**ПРОГРАММА**

проведения проверки готовности объектов жилищного фонда к отопительному периоду 2015-2016 гг. на территории муниципального образования Куриловское сельское поселение Собинского района

|  |  |
| --- | --- |
| Цель Программы | Проверка готовности объектов жилищного фонда на территории муниципального образования Куриловское сельское поселение к отопительному периоду 2015-2016 гг. |
| Задачи Программы | Обеспечение готовности объектов жилищного фонда на территории муниципального образования Куриловское сельское поселение к отопительному периоду 2015-2016 гг. |
| Объекты, подлежащие  проверке | * Многоквартирный дом в д. Курилово,   ул. Молодежная д. 1;   * Многоквартирный дом в д. Курилово,   ул. Молодежная д. 2;   * Многоквартирный дом в д. Курилово,   ул. Молодежная д. 3;   * Многоквартирный дом в д. Курилово,   ул. Молодежная д. 4;   * Многоквартирный дом в д. Курилово,   ул. Молодежная д. 5;   * Многоквартирный дом в д. Курилово,   ул. Молодежная д. 6:   * Многоквартирный дом в д. Курилово,   ул. Молодежная д. 7;   * Многоквартирный дом в д. Курилово,   ул. Молодежная д. 8;   * Многоквартирный дом в д. Курилово,   ул. Молодежная д. 9;  - Многоквартирный дом в д. Демидово, д. 2А;  - Многоквартирный дом в д. Васильевка, ул. Механизаторов, д. 2;  - Многоквартирный дом в д. Васильевка, ул. Механизаторов, д. 3;  - Многоквартирный дом в д. Васильевка, ул. Механизаторов, д. 4;  - Многоквартирный дом в д. Васильевка, ул. Механизаторов, д. 5;  - Многоквартирный дом в д. Васильевка, ул. Механизаторов, д. 12;  - Многоквартирный дом в с. Глухово, ул. Новая, д. 1;  - Многоквартирный дом в с. Глухово, ул. Новая, д. 2;  - Многоквартирный дом в с. Глухово, ул. Новая, д. 3;  - Многоквартирный дом в с. Глухово, ул. Новая, д. 4;  - Многоквартирный дом в с. Глухово, ул. Новая, д. 5 |
| Сроки проведения проверки | 09.09.2015 г. |
| Документы, проверяемые  в ходе проверки | 1. Акт готовности объекта к отопительному периоду;  2. Утвержденная схема теплоснабжения;  3. Наличие нормативно-технической и оперативной документации, инструкций и схем;  4. Наличие документов, определяющих разграничение эксплутационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;  5. Наличие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами;  6. Наличие принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала. |
| Документы, проверяемые у потребителей тепловой энергии в ходе проведения проверки | - ремонт шиферной кровли;  - ремонт дверей;  - установка дверей;  - утепление входных дверей;  - ремонт оконных блоков;  - остекление окон в подьездах;  - теплоизоляция чердачных помещений, тех.этажей;  - гидравлические испытания систем отопления;  - установка сопел элеваторов с расчетным выходным диаметром;  - ремонт системы отопления;  - восстановление отсутствующих приборов отопления в местах общего пользования;  - ремонт системы ХВС;  - ремонт системы канализации;  - изоляция трубопроводов;  - ревизия электрооборудования. |

Приложение № 2

к постановлению администрации муниципального образования

Куриловское сельское поселение

от 24.08.2015 № 74

СОСТАВ

комиссии по проверке готовности объектов жилищного фонда к

отопительному периоду 2015-2016 гг. на территории муниципального образования Куриловское сельское поселение

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Должность | служебный |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Арабей Олег Валентинович | Глава администрации МО Куриловское сельское поселение, председатель комиссии | 36-2-32 |
| 2. | Гусева Людмила Сергеевна | заместитель Главы администрации МО Куриловское сельское поселение, заместитель председателя комиссии | 36-2-46 |
| 3. | Езовских Наталия Викторовна | заведующая общим отделом,  секретарь комиссии | 36-2-46 |
| 4. | Представитель МУП ЖКХ  «ПКК Собинского района» | член комиссии,  по согласованию | 3-24-46 |
| 5 | Представитель МУП ЖКХ  «УК Собинского района» | член комиссии,  по согласованию | 3-23-98 |
| 6. | Представитель МКУ «Управление ЖКК и строительства администрации Собинского района» | по согласованию | 2-28-21 |

Приложение № 3

к постановлению администрации муниципального образования

Куриловское сельское поселение

от 24.08.2015 № 74

**АКТ**

**проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_/\_ гг.

<\*>

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

 Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

--------------------------------

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Приложение № 4

к постановлению администрации муниципального образования

Куриловское сельское поселение

от 24.08.2015 № 74

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годов

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего

комиссию по проведению проверки

готовности к отопительному периоду)